**REGULAMIN NABORU DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 311**

**W OLSZTYNIE**

**rok szkolny 2024/2025**

**§ 1**

1. W ramach rekrutacji na rok 2024/2025 Szkoła Podstawowa nr 311 prowadzi nabór ***do klasy 7***

***o profilu dwujęzycznym.***

**§ 2**

1. Szkoła prowadzi własny nabór elektroniczny dostępny na stronie: ***cyfroweszkoly.pl*** (zakładka “Rekrutacja 2024”). Rekrutację do szkoły przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjna.

**§ 3**

1. W terminach określonych harmonogramem rekrutacji, kandydaci składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:

*a) podanie o przyjęcie do SP 311, wniosek (kwestionariusz osobowy o przyjęcie kandydata - elektroniczne formularze prosimy wypełnić na stronie internetowej szkoły:* ***cyfroweszkoly.pl****),*

*b) Wykaz ocen uzyskanych w pierwszym semestrze roku szkolnego 2023/24 (np. wydruk z dziennika elektronicznego lub potwierdzony przez rodzica)*

*c) kopię świadectwa promocji do klasy 6*

*d) dyplomy laureata i finalisty konkursów przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie i inne zaświadczenia (umowy, deklaracje, zgody, opinie) wymagane przez szkołę.*

2. Powyższe dokumenty należy składać osobiście wyłącznie w plastikowych koszulkach lub przesłać na etapie rekrutacji w formie skanów na adres mailowy: sp311@cyfroweszkoly.pl

**§ 4**

Szkolna Komisja Rekrutacyjna po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne i sporządza listę kandydatów przyjętych do szkoły.

O kolejności na liście decyduje liczba punktów uzyskanych w trakcie postępowania.

**§ 5**

1. O przyjęciu do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym według następujących zasad:
2. *liczba punktów wyliczana jest w sposób następujący:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Punktowane osiągnięcia kandydata** | **Maksymalne punkty za osiągnięcia kandydata** |
| a) ocena z języka polskiego\* x 3 | 18 |
| b) ocena z języka obcego\* x 3 | 18 |
| c) ocena z matematyki\* x 3 | 18 |
| d) ocena z historii\* x 3 | 18 |
| e) ocena z biologii\* x 3 | 18 |
| f) świadectwo ukończenia kl. 6-tej z wyróżnieniem | 2 |
| g) zachowanie wzorowe | 2 |
| h) szczególne osiągnięcia (jeden wpis) - 3 punkty  (dwa i więcej wpisów) – 6 punktów | 6 |
| i) test kwalifikacyjny z j. angielskiego | 10 |

\*Oceny ze świadectwa ukończenia klasy 6

*b) Kandydaci, którzy zdobyli tytuł Laureata lub Finalisty w konkursach organizowanych przez Kuratorium Oświaty w postępowaniu rekrutacyjnym otrzymują maksymalną liczbę punktów;*

*c) maksymalna liczba punktów, które kandydat może uzyskać wynosi 110.*

*d) Szkolna Komisja Rekrutacyjna nie ustala minimalnej liczby punktów decydującej o przyjęciu kandydata do szkoły.*

**§ 6**

W pierwszej kolejności do oddziału przyjmowani są uczniowie, którzy uzyskali największą liczbę punktów lub są laureatami/finalistami konkursów kuratoryjnych.

**§ 7**

Kandydaci do klasy dwujęzycznej zobowiązani są do napisania testu kwalifikacyjnego.

Test kwalifikacyjny do klasy dwujęzycznej to sprawdzian umiejętności językowych oparty na podstawie programowej z języka angielskiego obowiązującej w szkole podstawowej. Test ten będzie się składał z trzech części:

* *Słuchanie ze zrozumieniem*
* *Czytanie ze zrozumieniem*
* *Leksyka, gramatyka i funkcje językowe (zadania sprawdzające słownictwo i gramatykę oraz wyrażenia komunikacyjne)*

Z testu zwolnieni będą uczniowie posiadający tytuł laureata lub finalisty konkursu z języka angielskiego organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Olsztynie.

**§ 8**

Nabór do klas VII prowadzony będzie zgodnie z poniższym harmonogramem:

a) **od 12 lutego 2024 r. do 13 czerwca 2024r.** – składanie dokumentów w sekretariacie

szkoły:

*− Podanie o przyjęcie kandydata do szkoły*

*− Kwestionariusz kandydata*

*− kopia świadectwa ukończenia V klasy szkoły podstawowej,*

*− wykaz ocen uzyskanych na zakończenie I semestru VI klasy szkoły podstawowej,*

*− opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeżeli uczeń taką posiada),*

1. **11 czerwca 2024 r**. – zebranie informacyjne dla rodziców kandydatów do klasy VII dwujęzycznej na rok szkolny 2024/2025 z Dyrektorem szkoły,
2. **13 czerwca 2024r., godz. 17.00** – test predyspozycji językowych dla kandydatów do oddziału dwujęzycznego

d) **do 24 czerwca 2024 r.** – dostarczenie kopii świadectwa ukończenia VI klasy szkoły podstawowej.

e) **25 czerwca 2024 r.** - ogłoszenie listy uczniów przyjętych do klasy VII na rok szkolny 2024/2025.

f) **do 28 czerwca 2024** – złożenie oryginału świadectwa ukończenia VI klasy szkoły podstawowej.

**§ 9**

W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji pozostaną w oddziale wolne miejsca, przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca na zasadach obowiązujących w pierwszym terminie postępowania rekrutacyjnego.

**§ 10**

1. Odwołania związane wyłącznie z dostrzeżonymi błędami proceduralnymi (np.: w obliczaniu liczby punktów) należy składać do dyrektora szkoły w ciągu trzech dni od ogłoszenia ostatecznej listy przyjętych. Odwołania zostaną rozpatrzone w ciągu siedmiu dni od ich złożenia.

2. Wszystkie sprawy sporne wynikłe w trakcie przeprowadzania rekrutacji rozstrzyga dyrektor szkoły.

**§ 11**

**Nieodebrane dokumenty osób nie będących uczniami szkoły przechowuje się do 30 września 2024 r. Po tym terminie szkoła dokonuje zniszczenia nieodebranych dokumentów.**