



Technikum Informatyczno-Ekonomiczne nr 9 w Olsztynie  
ul. Kołobrzeska 9, 10-444 Olsztyn  
tel. 89 533 61 65  
technikum@cyfroweszkoly.pl

## UMOWA O ORGANIZACJĘ PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Umowa zawarta w dniu .....

pomiędzy

.....  
/ nazwa, adres podmiotu przyjmującego uczniów na praktyczną naukę zawodu oraz miejsce jej odbywania/  
reprezentowanego przez

.....  
/ imię i nazwisko przedstawiciela zakładu pracy/

a Technikum Informatyczno-Ekonomicznym nr 9 w Olsztynie reprezentowanym przez dyrektora szkoły

mgr Janusza Krzysztofa Rączkiewicza

1. Praktyczna nauka zawodu prowadzona będzie w zawodzie

**Technik programista 351406**

2. Realizowany program nauczania: **Technik programista 351406**

3. W roku szkolnym 2023/2024 szkoła kieruje do wyżej wymienionego zakładu uczniów według poniższego wykazu:

- |         |          |
|---------|----------|
| 1. .... | 6. ....  |
| 2. .... | 7. ....  |
| 3. .... | 8. ....  |
| 4. .... | 9. ....  |
| 5. .... | 10. .... |

4. Praktyka zawodowa trwa od 06.05.2024 do 31.05.2024 tj. 20 dni roboczych.

5. Zakład pracy zobowiązuje się do:

- bezpłatnego szkolenia uczniów w wymiarze 8 godzin dziennie;
- stosowania się do przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2019 poz. 391).
- realizacji programu szkolenia (praktyk uczniowskich) zgodnie ze specjalnością zawodową
- zapewnienia opieki wychowawczej;
- wyznaczenia opiekuna zajęć praktycznych, posiadającego wymagane uprawnienia
- zapewnienia warunków materialnych do realizacji praktycznej nauki zawodu, a w szczególności:
- stanowiska szkoleniowego wyposażonego w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
- pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej.



Technikum Informatyczno-Ekonomiczne nr 9 w Olsztynie  
ul. Kołobrzeska 9, 10-444 Olsztyn  
tel. 89 533 61 65  
technikum@cyfroweszkoły.pl

- dostępu do urządzeń higieniczno – sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno – bytowych.
  - zapoznania uczniów z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy, oraz przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - nadzoru przebiegu praktycznej nauki zawodu,
  - sporządzenia, w razie wypadku podczas praktycznej nauki zawodu, dokumentacji powypadkowej,
  - współpracy ze szkołą,
  - powiadamiania szkoły o naruszeniu przez ucznia regulaminu pracy,
6. Dodatkowe ustalenia stron:
- szkoła nie ponosi kosztów związanych z realizacją praktyki zawodowej
  - firma przyjmująca ucznia na praktykę wystawi ocenę szkolną i potwierdzi fakt odbycia praktyki
7. Do umowy zostaje dołączony:
- wyciąg z programu nauczania (praktyka zawodowa)
  - karta oceny praktykanta;
  - szczegółowe kryteria oceniania praktyki zawodowej

.....  
(z up. Kierownik praktyk zawodowych)

.....  
(podpis i pieczęć zakładu pracy)