

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu
„Praktyka zawodowa – pierwszym krokiem na rynku pracy”
o numerze 2022-1-PL01-KA122-VET-000074379**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Projekt realizowany jest przez Technikum Informatyczno-Ekonomiczne nr 9 w Olsztynie, zwany dalej **organizacją wysyłającą**, działającą w partnerstwie z Educare et Labora s.r.o. zwaną dalej **organizacją przyjmującą**.
 2. Projekt jest realizowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
 3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy nr 2022-1-PL01-KA122-VET-000074379 zawartej w dn. 21.12.2022 pomiędzy Technikum Ekonomiczno-Technicznym nr 9 w Olsztynie a Fundacją Rozwoju Sytemu Edukacji.
 4. Projekt jest realizowany w terminie **31.12.2022 – 30.10.2023**.
 5. Celem projektu są następujące:
 - Inicjacja współpracy Technikum Informatyczno-Ekonomiczne nr 9 w Olsztynie z nowym partnerem poprzez realizację wspólnego projektu mobilnościowego.
 - Zwiększenie kompetencji 30 uczniów z zakresu specjalistycznej wiedzy, znajomości języków obcych oraz kompetencji miękkich tj. motywacja, odpowiedzialność, komunikatywność, odporność na stres.
 - Zwiększenie kompetencji kadry w zakresie zarządzania projektami programu Erasmus+.
 - Poprawa jakości kształcenia zawodowego uczniów w Technikum – Informatyczno-Ekonomicznym nr 9 w Olsztynie.
- Powyższe cele będą realizowane poprzez organizację **staży dla 30 uczniów** (uczestników mobilności) z organizacji wysyłającej w czeskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych kierunkami kształcenia. W ramach projektu odbędą się dwie mobilności. W pierwszej weźmie udział 10 uczniów wraz z 1 opiekunem. W drugiej natomiast, 20 uczniów wraz z 2 opiekunami.
6. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e) zasady rezygnacji z projektu.
 7. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora projektu.
 8. Rekrutacja dla uczniów i nauczyciele będzie prowadzona równolegle.
 9. Biuro projektu mieści się w Technikum Informatyczno-Ekonomiczne nr 9 w Olsztynie, ul. Kołobrzaska 9, 10-444 Olsztyn.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

10. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:
<http://www.cyfroweszkoły.pl/>.

§ 2

Grupa docelowa

- 30 uczniów z Technikum Informatyczno-Ekonomiczne nr 9 w Olsztynie, kształcących się w zawodzie technik informatyk, technik programista oraz technik ekonomista.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie. Rozpoczyna się w miesiącu lutym 2023r. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu : **6-25 luty 2023**.
3. Rekrutację przeprowadzi komisja 3-osobowa w składzie: koordynator, nauczyciel przedmiotów zawodowych oraz pedagog.
4. Organizacja wysyłającą ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia wraz z regulaminem w dzienniku internetowym (panel ogłoszenia oraz wiadomość do ucznia/rodzica) oraz na stronie internetowej szkoły.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń/nauczyciel na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1** do niniejszego regulaminu.
6. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo winien podpisać opiekun prawny.
7. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć u koordynatora projektu, ewentualnie w biurze projektowym.
8. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.
9. Uczniowie (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

I. Kryterium główne

Nie spełnienie któregośkolwiek kryterium będzie skutkowało odrzuceniem ucznia z procesu rekrutacji ze względów formalnych:

1. Grupa docelowa:

Uczeń Technikum Informatyczno-Ekonomicznego nr 9 w Olsztynie uczący się w kierunkach technik informatyk, technik programista oraz technik ekonomista.

Kryterium oceniane będzie w skali: spełnia/nie spełnia, weryfikacja na podstawie kart rekrutacyjnych.

II. Kryterium szczegółowe

1. **Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych** nauczanych w roku koniec pierwszego półrocza roku szkolnego 2022/2023. Ocena w skali 0-5 wg klucza:

5 pkt. za średnią 5 lub więcej,

4 pkt. za średnią w przedziale 4,5-4,9;



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

3 pkt. za 4,0-4,4;

2 pkt. za 3,5-3,9;

1 pkt. za 3,0-3,4 i 0 pkt. za

średnią ocen poniżej 3,0.

2. Ocena z języka angielskiego uzyskana na koniec pierwszego półrocza roku szkolnego 2022/2023.

Ocena w skali od 0 do 5 wg klucza:

Ocena celująca – 5 pkt.,

Ocena bardzo dobra – 4 pkt.,

Ocena dobra – 3 pkt.,

Ocena dostateczna – 2 pkt.,

Ocena dopuszczająca – 1 pkt.,

Ocena niedostateczna – 0 pkt.,

3. Ocena z zachowania uzyskana na koniec pierwszego półrocza roku szkolnego 2022/2023.

Ocena w skali od 0 do 5 wg klucza:

Zachowania wzorowe – 5 pkt.,

Zachowanie bardzo dobre – 4 pkt.,

Zachowanie dobre – 3 pkt.,

Zachowanie poprawne – 2 pkt.,

Zachowanie nieodpowiednie – 1 pkt.,

Zachowanie naganne – 0 pkt.,

4. Zaangażowanie w życie szkoły np.: wolontariat, obsługa muzyczna, fotograficzna obsługa imprez, kółka sportowe i inne). Za działalność na rzecz szkoły kandydat będzie mógł uzyskać max. 3 pkt, np. udział w zajęciach pozalekcyjnych 1 pkt., realizacja własnych inicjatyw na rzecz szkoły – 1 pkt. Ocena wystawiona zostanie na podstawie rekomendacji wystawionej przez wychowawcę.

5. Opinia wychowawcy/pedagoga/psychologa szkolnego. Opinia będzie miała formę opisową.

Zostaną nadane punkty w skali 0-3.

V. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane w wyniku weryfikacji kryteriów opisanych w pkt. III zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów w poszczególnych grupach, w ilości osób dla każdego kierunku określonej w §2, zostaną zakwalifikowani do projektu i wpisani na listy rankingowe. Osoby pozostałe zostaną wpisane na listy rezerwowe.

2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez organizację wysyłającą i zamieszczona na **protokole**, stanowiącym **załącznik 2** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

3. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie **listy rankingowej i rezerwowej** na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
4. Lista rankingowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia ewentualnych odwołań.
5. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg. ilości uzyskanych punktów.
6. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
7. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu.
8. Po złożeniu odwołania koordynator projektu winien ponownie rozpatrzyć zgłoszenie kandydata w terminie 2 dni od przyjęcia odwołania i w przypadku stwierdzenia zasadności odwołania ogłosić niezwłocznie ostateczną listę rankingową i rezerwową.

VI. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabory dodatkowe

1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie zawodowej organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru i/lub zmiany liczby uczniów na poszczególnych kierunkach zawodowych w porozumieniu z organizacją przyjmującą.
2. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń, w dowolnym momencie trwania projektu.
3. W przypadku jednakowej ilości punktów o kolejności kandydata na listach decyduje frekwencja ucznia w I semestrze roku 2023.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a) Formularz zgłoszeniowy,
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a) Deklaracja o stanie zdrowia,
 - b) Europass-CV w języku angielskim,
 - c) Umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osoba uczącą się, wraz z częścią Warunki ogólne,
 - d) Porozumienie o programie zajęć dla mobilności osób uczących się,

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - Językowego,
 - kulturowego,
 - pedagogicznego,



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

W przypadku nieobecności na ww. zajęciach, uczeń zostanie wykluczony z wyjazdu na staż.

2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu w systemie Beneficiary Module oraz wypełniania ankiet ewaluacyjnych i innych wymaganych dokumentów.
4. Gromadzenia podczas pobytu w Czechach materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w Czechach, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami.
6. Odbycia stażu w przypadku uczniów zgodnie z programem praktyk oraz odbyciu kursu a także uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu w Czechach.
7. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględного przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.
10. W przypadku niezyskania promocji do klasy programowo wyższej, przerwania nauki lub rezygnacji z nauki w szkole lub zmiany szkoły na inną uczeń zostanie wykluczony z wyjazdu na staż, a jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zaświadczenie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej : <http://www.cyfroweszkoły.pl/>.

Olsztyn, 23.01.2023 r.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**